



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "A. Manzoni" -

via XXV Aprile 28 - 24042 Capriate San Gervasio

Scuole Primarie Capriate San Gervasio - Filago - Scuole Secondarie di 1° grado di Capriate - Filago

Tel: 02/9090759 - 02/90980484 - Fax: 02/92091821

Cod. fisc. 82005050164 - Cod. Mecc. BGIC83400X - codice univoco ufficio: UFJMK6

email: bgic83400x@pec.istruzione.it - bgic83400x@istruzione.it - sito: www.iccapriate.gov.it

AVVISO PUBBLICO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Avviso Prot. n. 1953 del 21/02/2017 “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi”. Azione 10.2.2 “Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online”. Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-65 CUP: D15B17000280007

OGGETTO: RECLUTAMENTO TUTOR D'AULA PON FSE AVVISO PROT. N. 1953 DEL 21/02/2017 CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-65 CUP: D15B17000280007

PROCEDURA RISERVATA AL PERSONALE DOCENTE INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, codice di esecuzione degli appalti pubblici, in particolare gli artt. dal n. 28 al n. 34 parte I che regolano le modalità di affidamento con principi comuni e gli art.35 e 36 parte II che regolano i contratti di appalto per lavori, servizi e forniture di rilevanza comunitaria e sotto soglia;
- VISTO** il D.M. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FES);
- VISTO** il Regolamento (UE) 679/2016 relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 del 17 ottobre 2016;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa A.S. 2016/19 approvato con delibera del Collegio dei Docenti n° 54 del 27/02/2018 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 93 del 15/03/2018;
- VISTO** l'avviso del MIUR Direzione generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, concernente la Programmazione dei Fondi Strutturali europei 2014/2020 con cui si invitano le singole istituzioni scolastiche alla presentazione di proposte per la realizzazione di interventi e progetti formativi relativi all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi”. Azione 10.2.2 “Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online”;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 90 del 15/03/2018 di variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 55 del 27/02/2018 con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione degli esperti;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 91 del 15/03/2018 con la quale sono stati approvati i criteri per il reclutamento degli esperti;
- VISTA** la lettera di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017, finalizzato al miglioramento delle competenze di base degli allievi del 10/01/2018;
- VISTA** la necessità di individuare **TUTOR D'AULA** per i moduli del Progetto “COMPETENZE DI BASE”, come da determina a contrarre che precede questo avviso,

DETERMINA

ART. 1 - OGGETTO

Si avvia una procedura di selezione per il reclutamento di TUTOR D'AULA per i seguenti moduli relativi al progetto "Competenze di base" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi". Azione 10.2.2 "Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online":

MODULO	DURATA	TIPOLOGIA DI PROPOSTA
GIU' LA MASCHERA ! SECONDARIE CAPRIATE E FILAGO	30 ore	Progetto di teatro per potenziamento linguistico della lingua italiana per alunni BES. Classi 2e e 3e scuole secondarie di Capriate e Filago
LA SCUOLA CHE VORREMMO PRIMARIE E SECONDARIA CAPRIATE	30 ore	Progetto ponte per potenziare competenze trasversali, inclusività lingua straniera e capacità di problem solving. Utilizzo del coding per la realizzazione di story telling: fumetti, blog, articoli Classi 5e scuole primarie e classi 1e scuola secondaria Capriate
LA SCUOLA CHE VORREMMO PRIMARIA E SECONDARIA FILAGO	30 ore	Progetto ponte per potenziare competenze trasversali, inclusività lingua straniera e capacità di problem solving. Utilizzo del coding per la realizzazione di story telling: fumetti, blog, articoli Classi 5e scuola primaria e classi 1e scuola secondaria Filago
MATEMATICA FUORI BINARI SECONDARIA CAPRIATE	30 ore	Attività laboratoriali per il consolidamento e lo sviluppo delle competenze matematiche di base. Saranno utilizzati origami, modelli tridimensionali ed elaborazioni grafiche con il software Geogebra. Scuola secondaria di Capriate
MATEMATICA FUORI BINARI BIS SECONDARIA CAPRIATE	30 ore	Attività laboratoriali per il consolidamento e lo sviluppo delle competenze matematiche di base. Saranno utilizzati origami, modelli tridimensionali ed elaborazioni grafiche con il software Geogebra. Scuola secondaria di Capriate.
MATEMATICA FUORI BINARI SECONDARIA FILAGO	30 ore	Attività laboratoriali per il consolidamento e lo sviluppo delle competenze matematiche di base. Saranno utilizzati origami, modelli tridimensionali ed elaborazioni grafiche con il software Geogebra. Scuola secondaria di Filago
LET'S DO IT....IN ENGLISH PRIMARIE CAPRIATE - SAN GERVASIO	30 ore	Attività laboratoriale di potenziamento linguistico in L2 per la progettazione, la realizzazione ed il montaggio di un video in lingua inglese Scuole primarie di Capriate e San Gervasio
LET'S DO IT....IN ENGLISH PRIMARIA FILAGO	30 ore	Attività laboratoriale di potenziamento linguistico in L2 per la progettazione, la realizzazione ed il montaggio di un video in lingua inglese Scuola primaria di Filago

I dettagli della proposta di ogni singolo modulo, utili alla redazione del progetto didattico, sono visionabili sul sito web di quest'istituzione scolastica al link <http://iccapriate.gov.it/programmazione-fondi-europei-pon-2014-2020/>

ART. 2 - REQUISITI GENERALI D'AMMISSIONE

Tutti gli aspiranti dovranno dichiarare di essere in possesso di titolo di studio valido per l'accesso alla selezione.

ART. 3 - COMPITI DEI TUTOR D'AULA DEI SINGOLI MODULI

Il tutor d'aula collabora con l'esperto e con tutte le figure coinvolte nella realizzazione del Progetto (Dirigente Scolastico, Referente per la valutazione, DSGA,...).

Nello specifico:

- Rispetta il calendario stabilito;
- Predispone spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Si accerta, alla fine del corso, che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione per uscite anticipate dalla lezione.

Sulla piattaforma :

- Completa la propria anagrafica;
- Profila i corsisti;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze di corsisti, esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di reiterate assenze;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di approfondimento degli alunni;
- Predispone, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, redige una relazione personale, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al Dirigente Scolastico.

ART.4 - SELEZIONE DEI TUTOR D'AULA

Ai sensi dell'art. 7 "Gestione delle Risorse", comma 6 b), del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, l'amministrazione dovrà avere preliminarmente accertato la presenza di risorse umane, opportunamente qualificate, disponibili al suo interno e selezionerà prioritariamente i tutor d'aula all'interno dell'Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in

prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola (punto a) e, in seconda istanza, provvederà ad affidare l'incarico a personale esterno, previa riapertura del bando e procedura selettiva.

ART. 5 – IMPORTO

Il compenso orario onnicomprensivo per le attività di tutor d'aula è stabilito in € **30,00 (trenta/00)** l'ora.

Il personale sarà retribuito dopo l'erogazione delle specifiche risorse da parte dell'Autorità di gestione.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DOMANDE

Ciascun aspirante è tenuto a presentare la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione (allegato A) debitamente firmata in calce;
- Dichiarazione titoli culturali e professionali (allegato B);
- *curriculum vitae* formato europeo firmato;
- documento di identità in corso di validità.

Una Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad esaminare la documentazione pervenuta.

Tutta la documentazione dovrà pervenire, entro le ore 13.00 del giorno 27 agosto 2018 esclusivamente in formato PDF via PEC all'indirizzo bgic83400x@pec.istruzione.it.

Gli interessati possono produrre domanda per più corsi, ma al momento della stipula del contratto dovranno scegliere un solo incarico.

ART. 7 - SELEZIONE E DURATA DEI CORSI

La selezione verrà effettuata da un' apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico attraverso la formulazione di una graduatoria redatta ai sensi dell'Allegato B. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività previste.

A parità di punteggio, verrà effettuato il sorteggio.

I corsi di terranno nel periodo compreso tra ottobre 2018 e agosto 2019.

ART. 8 - ESCLUSIONE

Sarà causa tassativa di esclusione l' istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti.

ART. 9 - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale, i seguenti motivi:

- Non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- Violazione degli obblighi contrattuali;
- Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

- Giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l'esperto, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- Soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Santini.

ART. 12 PUBBLICITA'

Il presente bando e il modello di domanda viene pubblicato all'albo online del sito istituzionale www.iccapriate.gov.it e nella sezione PON FSE al seguente link:

<http://iccapriate.gov.it/programmazione-fondi-europei-pon-2014-2020/>

Viene altresì trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della Provincia di Bergamo e al Comune di Capriate San Gervasio in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Allegati:

- allegato A - istanza di partecipazione
- allegato B – dichiarazione dei titoli culturali e professionali posseduti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005 e s.m.i

Il documento originale è conservato negli archivi digitali della scuola



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "A. Manzoni" -

via XXV Aprile 28 - 24042 Capriate San Gervasio

Scuole Primarie Capriate San Gervasio - Filago - Scuole Secondarie di 1° grado di Capriate - Filago

Tel: 02/9090759 - 02/90980484 - Fax: 02/92091821

Cod. fisc. 82005050164 - Cod. Mecc. BGIC83400X - codice univoco ufficio: UFJMK6

email: bgic83400x@pec.istruzione.it - bgic83400x@istruzione.it - sito: www.iccapriate.gov.it

ALLEGATO A

MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL RECLUTAMENTO DI TUTOR D'AULA del PON 2014/2020 - Annualità 2017/2018 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-65 CUP progetto: D15B17000280007

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "A. Manzoni"
CAPRIATE SAN
GERVASIO**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

e residente a _____ (prov. _____) in via n. _____

C.F: _____

tel. _____ cell. _____

email _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il reclutamento di TUTOR D'AULA nel modulo
(è possibile segnare più opzioni):

- Giù la maschera !** (SECONDARIE CAPRIATE E FILAGO)
- La scuola che vorremmo** (PRIMARIE E SECONDARIA CAPRIATE)
- La scuola che vorremmo** (PRIMARIA E SECONDARIA FILAGO)
- Matematica fuori binari** (SECONDARIA CAPRIATE)
- Matematica fuori binari bis** (SECONDARIA CAPRIATE)

- Matematica fuori binari** (SECONDARIA FILAGO)
- Let's do it ... in English** (PRIMARIE CAPRIATE E SAN GERVASIO)
- Let's do it ... in English** (PRIMARIA FILAGO)

A tal fine il/la sottoscritto/a

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di aver preso visione integrale del bando e di essere a conoscenza di tutte le condizioni previste;
- di confermare la veridicità dei dati e delle informazioni riportate nella domanda e nel C.V. allegato;
- di essere in possesso di titolo di studio valido per l'accesso alla selezione;

SI IMPEGNA

- a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, i compiti e le funzioni previste nel bando di selezione e nelle "Disposizioni ed istruzioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020" ;
- a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal GOP, assicurando la propria presenza agli incontri propedeutici l'inizio delle attività e durante manifestazioni conclusive eventuali.

A tal fine allega:

- 1. Curriculum Vitae in formato europeo;**
- 2. fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;**
- 3. tabella di autovalutazione (*alleg. B*);**
- 4. Proposta/e progettuale/i (*alleg. C*).**

Data _____

Firma _____

Consenso al trattamento di dati personali sensibili

Io sottoscritto/a, preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016, acconsento al trattamento dei dati personali che mi riguardano, funzionali agli scopi per i quali il trattamento è posto in essere, e alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti indicati nella predetta informativa. Rimane fermo che il mio consenso è condizionato al rispetto da parte di questa Istituzione scolastica delle disposizioni normative vigenti.

Data _____

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**

Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

referenze

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento,
ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "A. Manzoni" -

via XXV Aprile 28 - 24042 Capriate San Gervasio

Scuole Primarie Capriate San Gervasio - Filago - Scuole Secondarie di 1° grado di Capriate - Filago

Tel: 02/9090759 - 02/90980484 - Fax: 02/92091821

Cod. fisc. 82005050164 - Cod. Mecc. BGIC83400X - codice univoco ufficio: UFJMK6

email: bgic83400x@pec.istruzione.it - bgic83400x@istruzione.it - sito: www.iccapriate.gov.it

ALLEGATO B

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

codice fiscale _____

e residente a _____ (prov. _____) cap _____

via _____ n. _____ tel. _____

cell. _____ e-mail _____

aspirante all'incarico di tutor d'aula per attività laboratoriali relative al/i modulo/i (*indicare il/i titolo/i*):

.....
.....
.....

consapevole delle sanzioni anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato ed integrato dall'art 15 della legge 16/01/2003 n. 3 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli valutabili:

TITOLI CULTURALI D'ACCESSO <i>(Si valuta un solo titolo pertinente al contenuto del modulo)</i>	Punteggio dichiarato dal candidato	Riservato alla scuola
Diploma di Laurea in		
Votazione inferiore a 80/110: 6 punti		
Da 81 a 90/110: 8 punti		
Da 91 a 100/110: 10 punti		
Da 101 a 110/110: 12 punti		
110 e lode: 14 punti		
Diploma di scuola secondaria di II grado		
Punti 4		
ALTRI TITOLI CULTURALI (MAX 36 PUNTI)	Punteggio dichiarato dal candidato	Riservato alla scuola
Master su tematiche pertinenti rispetto all'incarico <i>(specificare)</i> <i>(3 punti per ogni titolo – max 6 punti)</i>		
Dottorato su tematiche pertinenti rispetto all'incarico <i>(specificare)</i> <i>(4 punti)</i>		
Titoli relativi a specializzazioni o diplomi di perfezionamento post laurea almeno annuali rilasciati da Università Statali e non Statali su tematiche pertinenti rispetto all'incarico richiesto o titoli specifici all'ambito professionale di riferimento <i>(2 punti per ogni titolo – max 4 punti)</i>		
Altra laurea quadriennale (triennale o specialistica) <i>(3 punti)</i>		
Altro diploma di scuola secondaria di II grado <i>(1 punto)</i>		
Certificazione competenze informatiche (ECDL, Microsoft, EUCIP, EIPASS,) <i>(si valuta un solo titolo – max 4 punti)</i>		
Corsi di formazione e/o aggiornamento pertinenti con il modulo per cui si chiede candidatura <i>(specificare)</i> <i>(Punti 2 per ogni corso – max 8 punti)</i>		
COMPETENZE SPECIFICHE CERTIFICATE/ESPERIENZE INERENTI AL MODULO RICHiesto (MAX 50 PUNTI)	A cura della Commissione	
Competenze specifiche certificate acquisite svolgendo esperienze professionali in qualità di docente strettamente pertinenti con il modulo per cui ci si candida svolte presso scuole, università, di durata non inferiore a n. 20 ore <i>(specificare)</i> <i>(3 punti per ogni esperienza -Max 30 punti)</i>		
Pubblicazioni e/o contenuti didattici digitali pertinenti con il modulo per cui si chiede candidatura <i>(specificare)</i> <i>(4 punti per pubblicazione -Max 20 punti)</i>		
PUNTEGGIO TOTALE		

Capriate San Gervasio, _____

Firma dell'aspirante _____