



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo "A. Manzoni"
Via XXV Aprile 28 - 24042 Capriate San Gervasio (Bg)

Scuole Primarie: Capriate, San Gervasio, Filago - Scuole Secondarie di I Grado: Capriate, Filago
Tel: 02/9090759-02/90980484 - Fax: 02/92091821
Cod. Fisc.: 82005050164 - Cod. Mecc.: BGIC83400X - Codice Univoco Ufficio: UFJMK6
Email: bgic83400x@istruzione.it - bgic83400x@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccapriate.edu.it

Capriate S.G., 04/12/2020

A TUTTA LA COMUNITÀ SCOLASTICA
I.C. MANZONI
CAPRIATE FILAGO
ALLE FAMIGLIE
AL PERSONALE DOCENTE E NON
AL PERSONALE ATA
ALLA DSGA
AI SINDACI DEI COMUNI
CAPRIATE-FILAGO

Oggetto: Disposizioni in applicazione del DPCM 4 dicembre 2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche, affinché sia garantito il servizio pubblico d'istruzione;

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica registrata nel nostro paese;

VISTA la dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità del 30 gennaio 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

VISTA la successiva dichiarazione dell'Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come «pandemia» in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

VISTO il perdurare dello stato di pandemia da Covid19;

VISTO il D.Lgs. 81/2008;

VISTO il D.V.R. dell'Istituto, così come integrato dalla sezione relativa al COVID-19;

VISTO il DPCM 4 dicembre 2020;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 1990 del 5 novembre 2020;

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 27 novembre 2020, che colloca la Regione Lombardia nella "zona arancione";



ISTITUTO COMPrensIVO CAPRIATE S
C.F. 82005050164 C.M. BGIC83400X

AOO_bgic83400x - AOO Protocollo
Prot. 0003243/U del 04/12/2020 18:49:19

RITENUTO che tra le responsabilità dei Dirigenti scolastici vada inclusa la tutela della salute del personale;

CONSIDERATA la necessità di evitare gli assembramenti;

CONSIDERATA la necessità di ridurre gli spostamenti;

CONSIDERATA la possibilità per gli Assistenti Amministrativi di svolgere lo Smart Working;

CONSIDERATO che al momento nessun amministrativo si avvale di smart working;

VISTA la direttiva di massima al DSGA per l'organizzazione degli uffici per l'a.s. 2020/2021 (prot. n. 2480/U del 09/10/2020), che prevede anche l'integrazione relativa alla parte gestione del Covid 19;

VISTA l'integrazione della direttiva di massima alla DSGA prot. N° 2920 del 10 novembre per l'organizzazione degli uffici, fermo restando quanto disposto dall'articolo 25 comma 5 del Dlgs 165/2001.

DISPONE

che nella scuola del primo ciclo (scuola primaria e secondaria di primo grado) **la didattica continua a svolgersi integralmente in presenza** (*gli studenti che sono in isolamento fiduciario, per provvedimenti disposti da ATS, continueranno la Didattica a Distanza, fino a diverso provvedimento disposto dalle autorità sanitarie competenti*). È obbligatorio l'uso di dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai 6 anni e per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina e il mantenimento della distanza interpersonale di almeno un metro;

che le riunioni degli organi collegiali avvengano **esclusivamente A DISTANZA**;

che restano sospesi i viaggi di istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche;

che gli uffici amministrativi dell'I.C. "A. Manzoni" di Capriate San Gervasio funzioneranno secondo l'orario consueto;

che l'utenza continuerà ad essere ricevuta negli orari di ricevimento preferibilmente per servizi non espletabili telefonicamente o tramite mail;

che l'ingresso nei plessi scolastici da parte degli esterni venga il più possibile limitato durante le attività scolastiche e consentito per attività indifferibili e/o urgenti previo accordo con la Dirigente e/o i referenti di plesso;

che gli Assistenti Amministrativi continueranno a svolgere le loro mansioni avendo cura di mantenere le distanze di sicurezza, di ricevere atti documentari amministrativi esclusivamente dallo sportello e non consentire ogni accesso negli uffici loro destinati;

che i Collaboratori Scolastici avranno particolare cura di garantire una approfondita pulizia quotidiana e straordinaria delle aule, dei laboratori, dei servizi igienici, degli uffici di segreteria e di presidenza e di tutti gli spazi utilizzati;

che tutto il personale in servizio dovrà tassativamente fare uso dei dispositivi di protezione, con obbligo di indossare sempre la mascherina, mantenere il distanziamento sociale, igienizzare le mani, osservare il protocollo Anticovid 19 di Istituto, ed evitare qualsiasi forma di assembramento.

Il presente provvedimento, come da disposizioni del DPCM del 4 dicembre 2020, rimane in vigore fino al 15 gennaio 2021 e/o fino a diverse disposizioni relativamente all'evolversi della situazione epidemiologica in atto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maria Rita Meschis

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005